

# 社会福祉法人長茂会ホームページ運営規程

## (目的)

第1条 情報発信と収集のための手段が多様化するなか、さらに広く簡便かつ迅速な情報を伝達することを目的として社会福祉法人長茂会ホームページ(以下「ホームページ」という。)を有効、適切に運営するため、本規程を定める。

## (運営方針)

第2条 ホームページにおいて提供する情報は、公益に資することを基本とし、社会福祉法第70条等が求める施設台帳記載内容を満たすものとする。そのため、社会福祉法人長茂会の事業等の情報を概括的に提供し、利用者・家族相互の活発な情報交換を図るとともに、情報の正確性、的確性、迅速性に留意し、またプライバシーの配慮に努めるものとする。

## (掲載内容)

第3条 以下の内容を基本として、運営・管理体制を勘案しつつ、必要に応じて充実を図る。

- (1) 法人情報
- (2) 法人の運営する事業の概要
- (3) 法人の実施した調査・研究等の報告書の概要
- (4) 法人の実施するイベント・セミナー等の周知案内
- (5) 法人の事業に対する苦情対応等
- (6) 福祉サービス利用者、市民を対象にする福祉サービスに関する情報
- (7) 福祉の掲示板

## (運営・管理体制)

第4条 運営・管理者は本部事務局長とし、所管は本部事務局とする。

2 運営・管理に関するルール等は、必要に応じてホームページ運営会議にて協議を行うものとする。

## (運営・管理に関する個別事項)

第5条 情報の作成及び更新については、次のとおりとする。

- ① 実施する事業の概要、セミナー等の周知、調査等の報告については、当該事業の担当部署にて、あらかじめ定められたパソコン上の様式を用いて原稿を作成する。
- ② ホームページ運営担当は、管理者の決裁を経てホームページ上に転送する。
- ③ 期限の切れた情報の削除は、ホームページ運営担当が行う。

(禁止行為)

第6条 本ホームページにおいて次の行為を禁止する。

- (1) 公序良俗に反する行為
- (2) 第三者の人権を侵害する行為
- (3) 第三者の知的財産を侵害する行為
- (4) 第三者に迷惑又は損害を与える行為
- (5) ウイルスなどで情報資源を破壊する行為
- (6) 情報資源への不法侵入を目的としたプログラムを作成及び配布する行為
- (7) その他社会福祉法人長茂会のネットワークの正常な運営を妨げる行為

附 則

この規程は、平成20年6月19日から施行する。

## 社会福祉法人長茂会ホームページ「開示情報基本項目一覧」

施設利用者・家族等に対しての情報	施設利用を検討している人々に対しての情報	地域社会に対しての情報
<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設の目的・理念・方針</li> <li>・施設の機能・仕組み・事業案内</li> <li>・生活ルール、留意事項</li> <li>・施設での集団生活の特性</li> <li>・プログラム・行事等の予定・内容</li> <li>・利用料金、支払い方法</li> <li>・利用期間・利用時間・利用期限</li> <li>・健康管理の情報</li> <li>・問題行動や事故等に対するリスク</li> <li>・苦情対応・事故対応、事故報告書</li> <li>・サービス利用に伴うリスクに対する対応・体制</li> <li>・緊急時の体制</li> <li>・家族への支援活動</li> <li>・社会資源の紹介</li> <li>・事故防止の対策</li> <li>・ケース記録・看護記録・ケア記録等</li> <li>・職員からのメッセージ</li> <li>・財務情報</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・法人の理念、施設の基本方針</li> <li>・施設の利用目的、施設の特徴</li> <li>・施設概要・施設環境・所在地及び周辺の情報</li> <li>・施設生活の概要、施設の日課、ルール</li> <li>・サービス内容・居室等の設備</li> <li>・利用基準・利用料金・利用手続きの方法</li> <li>・利用料金・空き状況・入所優先条件</li> <li>・援助・訓練の一般取組みプログラム</li> <li>・職員配置と資格・職員研修の状況</li> <li>・職員体制（職員配置）</li> <li>・実習生・ボランティアの受入・状況</li> <li>・ボランティア利用・活かし方</li> <li>・利用者状況（日常生活の様子、利用実数、利用者の年齢構成）</li> <li>・利用時の準備について（書類・持ち物等）</li> <li>・見学の受け入れ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・制度の説明</li> <li>・施設の種別・種別の目的・種別施設の特徴</li> <li>・施設の機能・仕組み・サービスの内容</li> <li>・法人の理念、法人の特色、施設経営組織形態</li> <li>・事業内容・施設の公開</li> <li>・利用までの待機状況</li> <li>・利用期間・利用時間</li> <li>・利用する場合の手続き方法</li> <li>・費用の内訳（比率・比較）</li> <li>・利用者の大まかな状況、日常生活の様子</li> <li>・職員配置</li> <li>・ボランティア活動状況</li> <li>・地域交流活動</li> <li>・地域との連携、地域の声</li> </ul>